

Zamość, dn. 11.04.2013r.

## **Zapytanie ofertowe**

*(do niniejszego trybu nie stosuje się przepisów Ustawy Prawo Zamówień Publicznych)*

Szanowni Państwo,

W związku z planowaną realizacją przez Wyższą Szkołę Zarządzania i Administracji w Zamościu projektu „TechnoFound- Kapitał na innowacje” w ramach Działania 3.1. Inicjowanie działalności innowacyjnej osi priorytetowej 3 Kapitał dla innowacji Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka 2007-2013 zapraszamy do złożenia oferty na:

### **„Świadczenie usług eksperckich”**

#### **I. Informacje ogólne**

**1. Zamawiający:**

Wyższa Szkoła Zarządzania i Administracji w Zamościu,  
Ul. Akademicka 4, 22-400 Zamość  
Tel. (84) 677 67 09, fax. (84) 677 67 10

2. Postępowanie na świadczenie usługi doradztwa eksperckiego prowadzone jest zgodnie z zasadami przejrzystości i uczciwej konkurencji.

#### **II. Opis przedmiotu zamówienia**

Głównym celem realizowanego przez Zamawiającego projektu jest tworzenie odpowiednich warunków dla podejmowania innowacyjnych przedsięwzięć biznesowych rodzących się m.in. w społeczności akademickiej. Cel ten zostanie osiągnięty poprzez realizację 10 inwestycji kapitałowych.

**Przedmiot zamówienia podzielony jest na dwa zadania, Wykonawca może złożyć ofertę tylko na jedno zadanie.**

Zadanie nr 1

W ramach realizacji zadania Wykonawca zobowiązany będzie do pełnienia funkcji eksperta ds. inwestycji kapitałowych zajmującego się rozwinięciem przedsięwzięć inwestycyjnych.

W ramach realizacji swoich zadań odpowiedzialny będzie za rozwinięcie wyselekcjonowanych przedsięwzięć biznesowych, pomoc w realizacji procesu selekcji pomysłów, uczestnictwo w due dilligence, wsparcie merytoryczne (konsultacje i doradztwo) dla członków zespołu zarządzającego Beneficjenta w ramach sesji mentorskich, które odbywać się będą w siedzibie Zamawiającego, uczestnictwo w procesie negocjowania i podpisywania umów. Sesje mentorskie będą jedno lub dwudniowe i odbywać się będą każdorazowo w terminach wskazanych przez Zamawiającego od poniedziałku do piątku. Planuje się, że sesje mentorskie odbywać się będą przynajmniej raz w miesiącu. Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania świadczenia usług doradczych w siedzibie Zamawiającego oraz z wykorzystaniem narzędzi komunikacji na odległość.

Szczegółowy zakres, oraz sposób świadczenia usługi zawiera projekt umowy stanowiący załącznik 3 do niniejszego zapytania ofertowego.

W wyniku przeprowadzenia postępowania Zamawiający zawrze umowę, w której zamieści klauzulę, iż w przypadku nie podpisania umowy na realizację projektu z PARP w terminie do dnia

31.12.2013 umowa rozwiązuje się, a żadna ze stron nie wnosi z tego powodu jakichkolwiek roszczeń. Podstawą wypłaty jakiegokolwiek wynagrodzenia jest faktyczne świadczenie usług rozliczanych jako stawka godzinowa za zleconą i świadczoną usługę.

#### Zadanie nr 2

W ramach realizacji zadania Wykonawca zobowiązany będzie do pełnienia funkcji eksperta ds. inwestycji kapitałowych zajmującego się rozwinięciem przedsięwzięć inwestycyjnych.

W ramach realizacji swoich zadań odpowiedzialny będzie za rozwinięcie wyselekcjonowanych przedsięwzięć biznesowych, pomoc w realizacji procesu selekcji pomysłów, uczestnictwo w due diligence, wsparcie merytoryczne (konsultacje i doradztwo) dla członków zespołu zarządzającego Beneficjenta w ramach sesji mentorskich, które odbywać się będą w siedzibie Zamawiającego, uczestnictwo w procesie negocjowania i podpisywania umów. Sesje mentorskie będą jedno lub dwudniowe i odbywać się będą każdorazowo w terminach wskazanych przez Zamawiającego od poniedziałku do piątku. Planuje się, że sesje mentorskie odbywać się będą przynajmniej raz w miesiącu. Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania świadczenia usług doradczych w siedzibie Zamawiającego oraz z wykorzystaniem narzędzi komunikacji na odległość.

Szczegółowy zakres, oraz sposób świadczenia usługi zawiera projekt umowy stanowiący załącznik 3 do niniejszego zapytania ofertowego.

W wyniku przeprowadzenia postępowania Zamawiający zawrze umowę, w której zamieści klauzulę, iż w przypadku nie podpisania umowy na realizację projektu z PARP w terminie do dnia 31.12.2013 umowa rozwiązuje się, a żadna ze stron nie wnosi z tego powodu jakichkolwiek roszczeń. Podstawą wypłaty jakiegokolwiek wynagrodzenia jest faktyczne świadczenie usług rozliczanych jako stawka godzinowa za zleconą i świadczoną usługę.

### III. Warunki udziału w postępowaniu

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają poniższe warunki:

- 1) Akceptują treść zapytania bez zastrzeżeń – złożenie oferty jest uważane za akceptację treści zapytania.
- 2) Posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie do wykonania zamówienia.
- 3) Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
- 4) Wykażą się dysponowaniem osobą, a w przypadku osób fizycznych składających ofertę spełniają następujące warunki: wykształcenie wyższe, doświadczenie w świadczeniu usług doradczych z zakresu tworzenia oraz rozwijania innowacyjnych przedsiębiorstw, doświadczenie w zakresie audytu spółek kapitałowych i due diligence dla min. 3 przedsięwzięć/spółek.

### IV. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Oferta powinna zostać przygotowana zgodnie z załącznikiem nr 1 do niniejszego zapytania. **Celem wykazania spełnienia posiadania określonego wykształcenia, czy doświadczenia Wykonawca winien załączyć dowód potwierdzający posiadanie doświadczenia, czy odpowiednio wykształcenia, takie jak: kopia dyplomu, zaświadczenie pracodawcy, referencje, kopie umowy/zakresu obowiązków itp.**
2. Zaferowana cena powinna uwzględniać wykonanie wszystkich prac i czynności świadczonych przez Wykonawcę na warunkach określonych w ofercie.
3. Świadczenie usługi odbywać się będzie w siedzibie Zamawiającego
4. Cena powinna zawierać wszelkie koszty, jakie w związku z realizacją zadań ponosi Wykonawca, w tym koszty dojazdu, zakwaterowania, materiałów itp.
5. Ceny podane w ofercie nie podlegają zmianom przez cały okres trwania umowy.
6. Ceny należy wyrazić w PLN, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
7. Rozliczenia między Zamawiającym, a Wykonawcą będą prowadzone w PLN.

8. W przypadku gdy osoba podpisująca ofertę nie jest upoważniona do zaciągania zobowiązań w imieniu Wykonawcy należy dołączyć właściwe pełnomocnictwo.
9. Osobą wyznaczoną do kontaktów z wykonawcami jest Aleksandra Kahan tel. (84) 677 67 26, faks (84) 677 67 10, e-mail: akahan@wszia.edu.pl
10. Wszelkie wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują drogą pisemną, elektroniczną lub faksem. W przypadku przekazywania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

#### V. Miejsce oraz termin dostarczania ofert

1. Ofertę należy przesłać w terminie **do dnia 17.04.2013 roku**, o godzinie 10.00 do pokoju nr 4, bądź na e-mail: akahan@wszia.edu.pl
2. Wykonawca może, przed upływem terminu przesyłania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.
3. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może zażądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

#### VI. Ocena ofert

1. Ocena ofert

##### ZADANIE NR 1

Kryterium : Cena ofertowa - 40 pkt wyliczone wg wzoru (Cena najniższa/cena oferowana) x 40 pkt

Wykształcenie : wyższe + podyplomowe typu MBA - 5 pkt, wyższe - 0 pkt.

Doświadczenie z zakresu tworzenia oraz rozwijania innowacyjnych przedsiębiorstw, transferu technologii- za każde przedsięwzięcie/spółkę 5 pkt. nie więcej jednak niż 35 pkt.

Doświadczenie w zakresie audytu spółek kapitałowych i due diligence- za każde przedsięwzięcie/spółkę 1 pkt. nie więcej jednak niż 5 pkt.

Doświadczenie w zakresie dokonywania wejść i wyjść kapitałowych- za każde przedsięwzięcie/spółkę 1 pkt. nie więcej jednak niż 10 pkt.

Doświadczenie w zakresie monitorowania portfelami inwestycyjnymi w min. 1 przedsiębiorstwie - posiada - 5 pkt., nie posiada - 0 pkt.

##### ZADANIE NR 2

Kryterium : Cena ofertowa - 40 pkt wyliczone wg wzoru (Cena najniższa/cena oferowana) x 40 pkt

Wykształcenie : wyższe + podyplomowe typu MBA - 5 pkt, wyższe - 0 pkt.

Doświadczenie z zakresu tworzenia oraz rozwijania innowacyjnych przedsiębiorstw, transferu technologii- za każde przedsięwzięcie/spółkę 5 pkt. nie więcej jednak niż 35 pkt.

Doświadczenie w zakresie audytu spółek kapitałowych i due diligence- za każde przedsięwzięcie/spółkę 1 pkt. nie więcej jednak niż 5 pkt.

Doświadczenie w zakresie dokonywania wejść i wyjść kapitałowych- za każde przedsięwzięcie/spółkę 1 pkt. nie więcej jednak niż 10 pkt.

Doświadczenie w zakresie monitorowania portfelami inwestycyjnymi w min. 1 przedsiębiorstwie - posiada - 5 pkt., nie posiada - 0 pkt.

2. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który zaoferował najkorzystniejszą ofertę zgodnie z przedstawionymi wyżej kryteriami oceny ofert.

#### VII. Informacje dotyczące wyboru oferty

1. O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi niezwłocznie wszystkie podmioty, które przesyłały oferty.



2. Zamawiającemu przysługuje prawo zamknięcia trybu niniejszego zapytania bez wybrania którejkolwiek z ofert.

#### **VIII. Przesłanki odrzucenia oferty**

Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:

- 1) jej treść nie będzie odpowiadać treści zapytania ofertowego,
- 2) zostanie złożona po terminie składania ofert,
- 3) będzie zawierała rażąco niską cenę
- 4) będzie nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

#### **IX. Unieważnienie postępowania**

Zamawiający unieważni postępowanie, gdy cena najkorzystniejszej oferty przewyższy kwotę, którą Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

Załącznik nr 1



## FORMULARZ OFERTY

Nazwa Oferenta:

Adres Oferenta (wraz z kodem):

tel.:

fax.:

e-mail:

**Osoba do kontaktu:**

### OFERTA

**Dla:**

**Wyższa Szkoła Zarządzania i Administracji w Zamościu, ul. Akademicka 4, 22-400 Zamość**

W nawiązaniu do Zapytania Ofertowego z dnia ..... dotyczącego:

**Świadczenie usług eksperckich , zadanie .....**

*(ogólny opis przedmiotu Zapytania Ofertowego)*

oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia określonego w ww. zapytaniu ofertowym oraz specyfikacji przedmiotu

Cena **za godzinę pracy** ..... złotych brutto ( słownie .....)

Cena za całość zamówienia tj. 600 godzin: ..... złotych brutto (słownie .....)

.....  
*Miejscowość, data*

.....  
*podpis/podpisy osób upoważnionych do podpisania ofert*

*Załączniki do oferty:*

1) .....

.....  
(Miejscowość i data)

## **O ŚWIADCZENIE O NIEPOZOSTAWANIU W STOSUNKU POWIĄZANIA Z BENEFICJENTEM**

Ja niżej podpisany ....., legitymujący się dowodem osobistym nr ..... seria ....., oświadczam w imieniu ....., iż nie łączy mnie z Beneficjentem, ani osobami wykonującymi w imieniu Beneficjenta czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy w postępowaniu dotyczącym ....., powiązanie polegające w szczególności na:

- 1) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
- 2) posiadaniu udziałów lub co najmniej 5 % akcji;
- 3) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
- 4) pozostawaniu w takim stosunku prawnym lub faktycznym, który może budzić uzasadnione wątpliwości, co do bezstronności w wyborze wykonawcy, w szczególności pozostawanie w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

.....  
(podpis)

## UMOWA O WSPÓŁPRACY

W dniu ..... w Zamościu pomiędzy:

**Wyższą Szkołą Zarządzania i Administracji w Zamościu**, zwaną dalej „Zleceniodawcą”,  
reprezentowaną przez .....

a

..... zam.....

zwanym dalej „Zleceniobiorcą”, zawarto umowę o następującej treści:

Niniejsza umowa zawarta została w związku z planowaną realizacją przez Wyższą Szkołą Zarządzania i Administracji w Zamościu projektu „TechnoFound – Kapitał na innowacje” - projekt realizowany w ramach Działania 3.1. Inicjowanie działalności innowacyjnej osi priorytetowej 3 Kapitał dla innowacji Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka 2007-2013

### § 1

1. Zleceniobiorca zobowiązuje się na zlecenie Zleceniodawcy do pełnienia funkcji eksperta ds. inwestycji kapitałowych.
2. W ramach realizacji zadań określonych w ust. 1 niniejszego paragrafu Zleceniobiorca zobowiązany jest do:
  - podejmowania działań zmierzających do rozwinięcia wyselekcjonowanych przedsięwzięć biznesowych,
  - pomocy Zleceniodawcy w realizacji procesu selekcji pomysłów,
  - pomocy Zleceniodawcy przy realizacji procesu due dilligence,
  - wsparcia merytorycznego (konsultacji i doradztwa) dla członków zespołu zarządzającego,
  - uczestnictwa w sesjach mentorskich,
  - uczestnictwa w procesie negocjowania i podpisywania umów.
3. Zleceniobiorca będzie zobowiązany do świadczenia przedmiotowego zadania, o którym mowa w ust. 1 w wymiarze do 600 godzin pracy przez cały okres obowiązywania umowy, tj. nie dłużej niż do dnia 31 grudnia 2015 roku.
4. Zleceniodawca wypłaci wynagrodzenie tylko i wyłącznie za czas faktycznie wykonanej, oraz wcześniej określonej zakresem usługi.

5. Zleceniobiorca zobowiązany będzie do posługiwania się time reportami - czyli zestawieniem czynności i czasu pracy poświęconego na realizację przedmiotowej usługi. Time report jest przygotowywany przez Zleceniobiorcę i przedstawiany do akceptacji osobie zarządzającej projektem wraz z rachunkiem za dany kwartał.
6. Dodatkowym dokumentem potwierdzającym wykonanie przez Zleceniobiorcę prac w przypadku doradztwa będzie przedstawienie Zleceniodawcy listy rekomendacji jakie zostały przekazane przedsiębiorcy. Za doradztwo strony przyjmują pomoc Zleceniodawcy w rozwijaniu nowych przedsięwzięć biznesowych.
7. Zleceniobiorca zobowiązany będzie świadczyć usługi i przedkładać je do odbioru Zleceniodawcy nie rzadziej niż po zakończeniu każdego kwartału.
8. Zleceniobiorca zobowiązuje się realizować przedmiot niniejszej umowy w sposób samodzielny, z należytą starannością.
9. W przypadku niezawinionej przez Zleceniobiorcę niemożności rozpoczęcia wykonania, kontynuacji lub zakończenia zlecenia Zleceniobiorca zobowiązany jest do natychmiastowego poinformowania o tym Zleceniodawcy na piśmie, wskazując jednocześnie osobę posiadającą odpowiednie kwalifikacje, gotową wykonać zlecenie, o kwalifikacjach nie niższych od Zleceniobiorcy, a ocenianych przy wyborze Zleceniobiorcy.
10. W sytuacjach, których mowa w ust. 9, Zleceniodawca ma prawo wg własnego uznania:
  - a. Odstąpić od umowy bez prawa do naliczania kar umownych;
  - b. Powierzyć częściowe wykonanie zlecenia innej osobie, informując jednocześnie o tym Zleceniobiorcę.
11. Jeśli Zleceniodawca zgłosi zastrzeżenia lub uwagi do usług wykonanych nienależycie lub nieprawidłowo, w tym w szczególności zastrzeżenia i uwagi dotyczące jakości, terminowości, rzetelności, poprawności merytorycznej, a Zleceniobiorca nie uwzględnił zastrzeżeń lub uwag, w tym szczególności nie usunął zgłoszonych wad, usterek lub nieścisłości, Zleceniodawca poinformuje o tym Zleceniobiorcę oraz może wedle swojego wyboru odmówić przyjęcia usług, które nie zostały wykonane należycie lub których prawidłowego wykonania Zleceniobiorca nie wykazał, żądać prawidłowego wykonania usług w terminie przez siebie wyznaczonym, bądź wypowiedzieć umowę ze skutkiem natychmiastowym z przyczyn leżących po stronie Zleceniobiorcy. Oświadczenie Zleceniodawcy o rozwiązaniu umowy bez wypowiedzenia będzie miało formę pisemną i będzie zawierało uzasadnienie. Zgłoszenie przez Zleceniodawcę zastrzeżeń lub uwag do usługi musi mieć formę pisemną przesłaną na adres mailowy Zleceniobiorcy. Zleceniobiorca w ciągu 14 dni od otrzymania w/w zgłoszenia będzie mógł zgłosić swoje zastrzeżenia do w/w zgłoszenia oraz/lub poinformuje Zleceniodawcę w jakim



terminie zgłoszone wady, usterki lub nieścisłości zostaną usunięte. Wypowiedzenie umowy przez Zleceniodawcę bez zachowania opisanej procedury będzie uważane za nieważne.

12. Strony ustalają, iż w przypadku nie podpisania przez Zleceniodawcę umowy na realizację projektu z PARP w terminie do dnia 31.12.2013 umowa rozwiązuje się, a żadna ze stron nie wnosi z tego powodu jakichkolwiek roszczeń.

## § 2

1. Zleceniobiorca zobowiązuje się do zachowania, tak w okresie obowiązywania niniejszej umowy, jak również po jej zakończeniu, tajemnicy co do wszystkich danych pozyskanych przy wykonywaniu niniejszej umowy, w tym danych osobowych, a także innych informacji mogących mieć charakter poufny, dotyczących przedmiotu niniejszej umowy. W szczególności jako poufne należy traktować wszelkie materiały przekazane lub udostępnione przez Zleceniodawcę lub monitorowane podmioty za wyjątkiem informacji, które są już publicznie znane lub staną się publicznie znane.
2. W przypadku ujawnienia przez Zleceniobiorcę danych, pozyskanych przy wykonywaniu niniejszej umowy, a także innych informacji mogących mieć charakter informacji poufnych, dotyczących przedmiotu niniejszej umowy, Zleceniobiorca zapłaci karę umowną w wysokości stanowiącej 10% kwoty wypłaconej Zleceniobiorcy. Kara umowna, o której mowa w punkcie poprzedzającym nie ogranicza prawa Zleceniodawcy do żądania odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych na zasadach ogólnych za poniesioną szkodę w związku z ujawnieniem przez Zleceniobiorcę informacji, o których mowa w ust. 1. Powyższe postanowienia obowiązują, o ile:
  - a. Ujawnienie nie jest wymagane bezwzględnie obowiązującymi przepisami prawa, a nie ujawnienie mogło by narazić Zleceniobiorcę na odpowiedzialność karną lub administracyjną lub,
  - b. Ujawnienie nie jest wymagane lub niezbędne dla ochrony interesów Zleceniobiorcy w ramach postępowania przed sądem lub organem administracyjnym,
  - c. Ujawnienie poufnych informacji nastąpi za wyraźną zgodą nowo powołanego przedsiębiorstwa wyrażoną na piśmie,
  - d. Ujawnienia poufnych informacji dotyczy wcześniej już ujawnionych lub podanych do publicznej wiadomości informacji, w sposób nie stanowiący naruszenia niniejszej umowy.

## § 3

1. Umowa zawarta jest na czas określony i będzie wykonana do dnia 31.12.2015 r.
2. Każdej ze stron przysługuje prawo do wypowiedzenia niniejszej umowy z zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia.

## § 4

Zleceniobiorca nie może powierzyć wykonania zobowiązań wynikających z niniejszej umowy innym osobom bez pisemnej zgody Zleceniodawcy.

#### § 5

1. Zleceniobiorcy za wykonanie czynności określonych w §1 umowy przysługuje wynagrodzenie w wysokości:  
..... zł brutto (słownie..... złotych brutto) za każdą godzinę, jednakże nie więcej niż  
..... zł łącznie (słownie: ..... złotych brutto).
2. Wynagrodzenie wskazane w ust. 1 niniejszego paragrafu obejmuje wszelkie koszty jakie w związku z realizacją niniejszej umowy poniesie Zleceniobiorca, w tym między innymi koszty dojazdu, zakwaterowania, wyżywienia.
3. Zleceniodawca zapłaci Zleceniobiorcy wynagrodzenie, o którym mowa w ust.1, przekazując mu płatności okresowe za realizację przedmiotu umowy, w ciągu 21 dni od dostarczenia Zleceniodawcy prawidłowo wystawionych rachunków/faktur i zaakceptowaniu ich przez Zleceniodawcę. Zleceniodawca zobowiązuje się do przeprowadzenia procedury akceptacji nie dłużej niż 7 dni od dostarczenia prawidłowo wystawionych rachunków/faktur przez Zleceniobiorcę. Jeżeli w tym terminie Zleceniodawca nie zgłosi zastrzeżeń co do prawidłowości rachunków uznaje się, że rachunki są prawidłowo wystawione. Od nieterminowo opłaconych rachunków zleceniobiorca ma prawo naliczyć odsetki w ustawowej wysokości.
4. Za okresy rozliczeniowe uznaje się kwartalne okresy sprawozdawcze.
5. Ostatnia płatność okresowa będzie jednocześnie płatnością końcową.
6. Rachunki/faktury Zleceniobiorca będzie składał Zleceniodawcy wraz z ewidencją godzin zaangażowania oraz wymaganymi sprawozdaniami.
7. Płatności będą dokonywane w złotych polskich na rachunek bankowy Zleceniobiorcy:  
.....
8. Za datę dokonania zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku Zleceniodawcy.

#### § 6

1. Zleceniobiorca zobowiązuje się poddać kontroli prowadzonej przez Zleceniodawcę, wskazanego przez Zleceniodawcę audytora oraz inne uprawnione podmioty w zakresie prawidłowości wykonywania niniejszej umowy.
2. W przypadku kontroli, o której mowa w ust. 1, Zleceniobiorca udostępnia kontrolującemu wgląd w dokumenty związane z realizacją świadczonej usługi w tym dokumenty elektroniczne.
3. Prawo kontroli przysługuje upoważnionym podmiotom w dowolnym terminie w trakcie wykonywania umowy oraz po jej zakończeniu do 31.12.2020 r. W przypadku przedłużenia powyższego terminu przez

Instytucję Pośredniczącą powyższy termin ulega automatycznie przedłużeniu. Instytucją Pośredniczącą jest Polska Agencja Rozwoju Przedsiębiorczości S.A. z siedzibą w Warszawie.

4. Na żądanie Zleceniodawcy Zleceniobiorca zobowiązuje się do udzielenia bez zbędnej zwłoki informacji o świadczonej usłudze w trakcie wykonywania umowy oraz po jej zakończeniu do 31.12.2020 r. W przypadku przedłużenia powyższego terminu przez Instytucję Pośredniczącą powyższy termin ulega automatycznie przedłużeniu. W przypadku nie wywiązania się z niniejszego obowiązku Zleceniodawcy przysługuje prawo do obciążenia Zleceniobiorcę karą umowną w wysokości 10 % – wypłaconego wynagrodzenia.

§ 8

Zmiany umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej w postaci aneksu.

§ 9

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego.

§ 10

Umowę spisano w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

\* niepotrzebne skreślić

**ZLECENIOBIORCA**

**ZLECENIODAWCA**